

オンライン講習お申込み・受講上の注意点

※パソコンスキルに自信のない方は、受講することができません。対面の講習をご受講いただくよう、あらかじめご了承ください。

※厚生労働省の方針により、本年度から受講証明書はPDFファイルにてメールでお送りします。

【 オンライン講習を受講できる方 】

1. **カメラ付きパソコン**(ノートパソコン・デスクトップパソコンは問わない)を用意できる方。

※スマートフォン・タブレット端末での受講はできません。

2. パソコン設定、ZOOM設定等すべてを**ご自身で準備**できる方。

※パソコンやZOOMの設定に**第三者の手助けが必要な方は、受講できません。**

3. 静かに受講できる環境とインターネット環境を確保できる方。

※1台のパソコンを**第三者と共有しての受講、第三者が映り込む場所での受講、帽子やマスクの着用など顔を確認しにくい状態での受講、インターネットエクスプローラーを使用しての受講はできません。**

4. **インターネットへの接続は、有線にされることをお勧め**します。

【 申込方法 】

- ・「ビザサポートセンター広島」のHPの申込フォームから申し込んでいただきますようお願いいたします。受付を確認しましたら3営業日以内にこちらからメールをお送りします。
- ・メールアドレス確認のために、必ずご返信をお願いいたします。4営業日が過ぎてもメールが届かない場合は恐れ入りますが事務局にご連絡ください。
- ・ご本人確認書類(鮮明な写真入りの公的な証明書運転免許証、マイナンバーカード)の写真またはスキャンデータを受付メールの返信の際に添付ファイルにてお送りください。
- ・個人情報保護の観点及び確実に連絡を行うために、原則、受講者ご本人様がお申込みください。また、監理団体や事業所の方が代理でお申込みをされた場合、ご本人確認ができないことや接続環境が整わないことが考えられます。その場合には当法人では一切責任を負いかねます。受講をお断りさせていただくこともございます。また受講料納付後は返金できないことがございます。十分ご注意ください。
- ・メールの受信設定をされている方は、y-koushu@visa-sc.netからのメールを受信できる設定にしておいてください。メールを受信できなかったことにより、申込が完了していない場合は受講いただくことができません。

【 お申し込み後の流れ 】

（ 入金まで ）

- ・ ZOOMは、アプリケーションをインストールしなくても使用できますが、**操作方法は、「ZOOMテストミーティングサイト(<https://zoom.us/test>)を使用して各自で事前にご確認ください。**(当日トラブルが発生しても、**当法人では対応できません。**また、トラブルに伴う**受講料の値引きや返金等もいたしません。**)
- ・ 申込から3営業日以内に、メールにて、ご本人確認資料送信と受講料振込についてのご案内をお送りします。指定の期日までに必ずご本人確認書類のデータ送信とご入金をお願いします。指定の期日にご入金がない場合は自動的にキャンセルとさせていただきます。申込から3営業日経過してもメールが届かない場合には事務局までお電話(082-962-7744)ください。
- ・ 入金確認後、事務局から受講者様へテキストを郵送します。届きましたら、すぐに内容物をご確認ください。資料の不足がありましたら、直ちに事務局までご連絡ください。3日前になってもテキストが届かない場合はご連絡ください。

（ 受講日の3日前までに ）

- ・ オンライン受講の「参加URL」及び「ミーティングID」と「パスワード」をメールでお送りします。

（ 開催当日 ）

- ・ メールでご案内した「参加URL」よりご参加ください。ZOOMのお名前欄は、**受講番号に変更**してください。会社名で参加される場合、ご連絡いただけますと本人確認がスムーズになりますので、ご協力をお願いします。

（ 開催翌日以降 ）

- ・ 理解度テストに合格された方には「受講証明書」、不合格の方には「不合格通知書」をメールにてお送りします。

【 注意事項 】

- ・ 入室は、9時20分から9時50分までをお願いします。9時50分から説明を行います。講義開始後は接続できません。
- ・ 講義開始後に本人確認を行います。チャット機能にてご連絡いたしますので、ご協力をお願いします。
- ・ お一人1台のパソコンでご受講ください。一台で複数のご受講はお断りします。理解度テスト実施の都合上、スマートフォン、タブレットでの受講はできません。
- ・ お一人で講義に集中できる環境を整えてください。事務所等で受講される場合には、受講に十分集中し、他の方や電話への対応などをされないようお願いします。
- ・ パソコンは、カメラ、スピーカーを完備してください。受講に必要な環境はご自身で整えてください。カメラのないパソコンでの受講はお断りします。
- ・ 他の受講者様に顔を見られる状態になることがありますのでご了承ください。

- ・長時間席を離れる、カメラをオフにされるなど、当法人事務局にて適切な受講が確認できない場合には、理解度テストの受験・受講証明書のお渡しができません。
- ・パソコン等の機器の使用方法、ZOOMの使用方法については一切お答えできませんので、事前に各自でご確認ください。また、スピーカービューへの切り替え等をしていただく必要がありますので、あらかじめ操作方法をご確認の上ご受講ください。
- ・機器の不具合や使用方法が分からないことで受講に支障が出る場合でも、受講証明書はお渡しできません。
- ・当法人では接続を確実にするために有線でのオンライン環境を整えております。受講者様におかれましても、有線でのオンライン環境をお勧めいたします。受講者様の側で接続ができない場合や接続が途切れる場合は受講者様でのご対応をお願いいたします。通信に関する苦情はお受けいたしかねます。受講者様の側の環境が原因で接続ができない、途切れるという理由で講習の受講に支障が出る場合でも受講証明書はお渡しできません。
- ・メール、オンライン操作に不慣れな方や、目や頭が痛くなる恐れがある方等、オンライン受講にご心配がある方は恐れ入りますが対面での講習をご利用いただき、オンライン講習はご遠慮ください。操作やご本人様の事情が原因で受講に支障が出ても、当法人は一切責任を負いません。受講証明書もお渡しできないことがございますので、ご了承ください。ご不安な方は、対面でご受講ください。

不正行為が判明した場合やご自身のパソコン又はインターネット環境の不調があった場合で、受講できなかったとしても、**受講料の値引きや返金等は一切いたしません。**オンライン講習をお申込みいただいた時点で、これらにすべて同意したものとみなします。_